

マルチ決済端末

# UT-P10 操作説明書

## 〈共通編〉



- ご使用の前に、この「操作説明書」をよくお読みの上、内容を理解してからお使いください。
  - 本書は製品の近くに置いてご活用ください。
-

# 目次

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| はじめに .....                        | 2  |
| 各部の名称と機能 .....                    | 2  |
| 端末設置 (初回設置)                       |    |
| お店に端末が到着したら .....                 | 3  |
| 設置手順 .....                        | 4  |
| 一日の流れ .....                       | 5  |
| 基本的な業務                            |    |
| 基本的な業務 .....                      | 6  |
| メニューの表示 .....                     | 8  |
| 基本操作                              |    |
| 電源を入れる／切る／再起動する .....             | 9  |
| タッチパネル操作 .....                    | 12 |
| 数字を入力する .....                     | 12 |
| 充電方法 .....                        | 12 |
| 端末更新                              |    |
| 更新手順 .....                        | 13 |
| 設定                                |    |
| 端末更新 .....                        | 14 |
| 伝票枚数設定 .....                      | 14 |
| スリープ設定 (スリープ時間設定、ロック解除パス変更) ..... | 15 |
| 管理パス変更 .....                      | 16 |

# はじめに

- 本書は、決済端末「UT-P10」における、決済アプリケーションの操作についてまとめた機能操作説明書です。
- ハードウェアの操作方法については「取扱説明書」をご覧ください、お取り扱いにおける注意・警告について必ずご一読ください。
- 加盟店様のご契約状況により、一部内容が異なる場合があります。
- 本書の内容は、仕様変更などにより予告なしに変更することがあります。
- 本書の内容の一部または全部を無断転載することを禁止します。
- 本書のイラスト、画面などはイメージであり、実際とは異なる場合があります。

## 各部の名称と機能

※別紙「取扱説明書」をご参照ください。

# 端末設置(初回設置) | お店に端末が到着したら

## ① 梱包を解き、下記内容物が入っているかご確認ください。

- UT-P10本体 ..... 1台
- ACアダプタ ..... 1本
- USBケーブル ..... 1本
- レシートロール紙 ..... 5個
- 取扱説明書 ..... 1冊
- UT-P10端末操作かんたんガイド ..... 1冊

## ② 電池パックの絶縁テープをはがします。

- 本体から電池を取り出してください。
  - 電池上部に白い絶縁テープが貼られています。  
テープを剥がし、電池をセットしてください。
- ※電池の取り出し方については、別紙「取扱説明書」をご参照ください。



## ③ 本体の充電を行ってください。

※充電方法については、別紙「取扱説明書」をご参照ください。

# 端末設置(初回設置) | 設置手順

端末を使用可能にするための設定を行います。

- ① 端末の電源を入れます。

☑ ボタンを3秒以上押し続けます。



- ② 処理中画面が表示されます。

そのまま2~3分ほどお待ちください。



- ③ ロック解除パス設定を行います。

設定したい数字を入力して【確定】をタップ。

確認のため、2回入力が必要です。



- ④ 売上画面が表示され、端末の使用が可能になります。



※ 端末をしばらくお使いにならない状態が続くと、画面がロックされます。  
ロック解除パスとは、画面のロックを解除するためのパスコードです。7桁までの数字を設定してください。

# 一日の流れ

## ① 端末の状態を確認する

- ロール紙が入っているか …… (別紙「取扱説明書」参照)



## ② 端末の電源を入れる …… (共通編 P9 参照)

- 充電が行われているか …… (別紙「取扱説明書」参照)



## ③ 営業を行う

- 売上 …… (クレジット・銀聯編 P3~6、電子マネー編 P3~4、QR決済編 P3 参照)
- 取消・返品 …… (クレジット・銀聯編 P7~10、電子マネー編 P5~14、QR決済編 P4 参照)
- 履歴取消(クレジット) …… (クレジット・銀聯編 P11 参照)
- 承認後売上 …… (クレジット・銀聯編 P12~15 参照)
- 承認後売上取消 …… (クレジット・銀聯編 P16~19 参照)
- オーソリ予約 …… (クレジット・銀聯編 P20~21 参照)
- オーソリ予約取消 …… (クレジット・銀聯編 P22~25 参照)
- カードチェック …… (クレジット・銀聯編 P26 参照)
- 残高照会 …… (電子マネー編 P15 参照)
- 中間計 …… (クレジット・銀聯編 P28、電子マネー編 P18、QR決済編 P6 参照)
- 取引履歴 …… (クレジット・銀聯編 P29、電子マネー編 P20、QR決済編 P7 参照)



## ④ 営業終了

- 日計処理 …… (クレジット・銀聯編 P27、電子マネー編 P16~17、QR決済編 P5 参照)
- 再印字(日計) …… (クレジット・銀聯編 P28、電子マネー編 P19、QR決済編 P6 参照)



## ⑤ 端末の電源を切る …… (共通編 P9 参照)

- ※ 1日の業務終了後は、端末の電源を切ってください。

## ⑥ その他の機能

- 練習 …… (クレジット・銀聯編 P30~31、電子マネー編 P21~22 参照)
- バージョン／機種情報 …… (クレジット・銀聯編 P32、電子マネー編 P23、QR決済編 P8 参照)
- DLL更新 …… (クレジット・銀聯編 P32 参照)
- オンラインテスト …… (クレジット・銀聯編 P33、QR決済編 P8 参照)
- KID一覧 …… (クレジット・銀聯編 P33 参照)
- ログ送信 …… (クレジット・銀聯編 P34、電子マネー編 P23、QR決済編 P9 参照)
- 再起動 …… (共通編 P10~11 参照)
- 設定 …… (共通編 P14~16 参照)

# 基本的な業務

本端末で操作できる業務の概要を記載します。

## 業務一覧(1)

| メニュー        | 業務          | 概要  |
|-------------|-------------|---|
| 売上          | クレジット       | お客様のお支払いをクレジットカードにて行います。  |
|             | 電子マネー       | お客様のお支払いを電子マネーにて行います。   |
|             | QR決済        | お客様のお支払いをQRコード決済にて行います。   |
| 取消・返品       | クレジット       | お客様のクレジットカードでのお支払いを取消・返品します。  |
|             | 電子マネー       | お客様の電子マネーでのお支払いを取消・返品します。<br>(電子マネーの種類によっては取消・返品できないものもあります)                          |
|             | QR決済        | お客様のQRコード決済でのお支払いを取消・返品します。   |
| 履歴取消(クレジット) | クレジット       | 取引履歴一覧から取引を選択し、取消を行います。   |
| 承認後売上       | クレジット(銀聯以外) | 取引が売上保留となった際、電話にてクレジットカード会社より承認番号を取得した場合には行います。                                       |
|             | クレジット(銀聯)   | オンリ予約により、金融機関から承認を得た後に売上処理を行います。<br>(オンリ予約時の取引伝票が必要です)                                |
| 承認後売上取消     | クレジット(銀聯以外) | 承認後売上の取消・返品を行います。   |
|             | クレジット(銀聯)   |   |
| オンリ予約       | クレジット       | お客様からのカード提示の際、売上の前に利用額分の承認を得ることにより、カード会社や金融機関がお客様に割り当てられている与信限度額(口座残高)から利用額分の枠を確保します。 |
| オンリ予約取消     | クレジット(銀聯以外) | オンリ予約の取消を行います。  |
| オンリ予約取消     | クレジット(銀聯)   | オンリ予約の取消を行います。  |
| カードチェック     | クレジット       | お客様のクレジットカードの有効性をセンターに問い合わせ確認します。   |
| 残高照会        | 電子マネー       | 電子マネーのカード残高を照会します。  |

## 主な画面イメージ

売上画面



取消・返品画面



残高照会画面



業務一覧(2)

| メニュー       | 業務    | 概要  |
|------------|-------|---|
| 日計         | クレジット | 金種別に一日の取引全体を集計した日計表を印字し、端末に蓄積された前回日計からの取引件数、金額データをクリアします。     |
|            | 電子マネー |   |
|            | QR決済  |   |
|            | 一括    | 全金種をまとめて一括で日計します。   |
| 中間計        | クレジット | 金種別に営業時間中に取引を集計した中間計表を印字します。<br>(中間計を行っても端末に蓄積された取引データは消えません) |
|            | 電子マネー |   |
|            | QR決済  |   |
| 再印字(日計)    | クレジット | 金種別に日計表を再印字します。   |
|            | 電子マネー |   |
|            | QR決済  |   |
| 取引履歴       | クレジット | 指定した日付範囲の取引履歴(売上、取消・返品)を確認します。                                |
|            | 電子マネー |   |
|            | QR決済  |   |
| 練習         | クレジット | 端末操作の練習が行えます。(売上、取消・返品、承認後売上、承認後売上取消、オーソリ予約、オーソリ予約取消)         |
|            | 電子マネー |   |
| バージョン/機種情報 | 共通    | 端末のプログラムバージョンやTIDを確認します。                                      |
| DLL更新      | クレジット | クレジット・銀聯業務に必要なデータをセンターからダウンロードします。                            |
| オンラインテスト   | クレジット | センターとの通信テストを行います。   |
|            | QR決済  |   |
| KID一覧      | クレジット | カード会社番号(KID)の一覧を表示します。  |
| ログ送信       | 共通    | 端末のログを送信します。  |
| 再起動        | 共通    | 端末を再起動します。  |
| 設定         | 共通    | 各種設定を行います。  |

主な画面イメージ



# 基本的な業務 | メニューの表示

メニュー画面の切り替え方法を記載します。

## ■メニューボタンからの表示

- ① 画面左上の☰マークをタップ。
- ② 画面左端からメニューが表示されます。
- ③ 上下スクロールでメニュー全体を表示。



## ■スワイプでの表示

- ① 画面左端をタッチして右側にスワイプ。
- ② 画面左端からメニューが表示されます。
- ③ 上下スクロールでメニュー全体を表示。



## ■メニューを閉じる

- メニュー以外の場所をタップ。
- メニュー以外の場所をタッチして左側にスワイプ。



# 基本操作 | 電源を入れる／切る／再起動する

## ■ 電源を入れる

①  ボタンを3秒以上押し続けます。



② 電源が入り、ロック解除画面が表示されます。



③ ロック解除パスを入力して **【確定】** をタップ。



④ 売上画面が表示され、端末の使用が可能になります。



## ■ 電源を切る

※ 1日の業務終了後は、端末の電源を切ってください。

①  ボタンを3秒以上押し続けます。



② **【電源を切る】** をタップ。



③ **【電源を切る】** をタップ。



④ しばらくお待ちいただくと画面が真っ暗になり、電源が切れます。



## ■再起動する – 端末ボタンから再起動する場合

- ①  ボタンを3秒以上押し続けます。



- ② **【再起動】** をタップ。



- ③ **【再起動】** をタップ。



- ④ 一旦電源が切れ、再度電源が入ります。しばらくお待ちいただくとロック解除画面が表示されます。



- ⑤ ロック解除パスを入力して **【確定】** をタップ。



- ⑥ 売上画面が表示され、端末の使用が可能になります。



## ■再起動する – メニューから再起動する場合

①メニューを表示させ【再起動】をタップ。



②メッセージを確認し【はい】をタップ。



③一旦電源が切れ、再度電源が入ります。しばらくお待ちいただくとロック解除画面が表示されます。



④ロック解除パスを入力して【確定】をタップ。



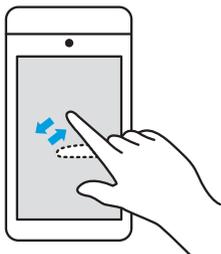
⑤売上画面が表示され、端末の使用が可能になります。



## 基本操作 | タッチパネル操作

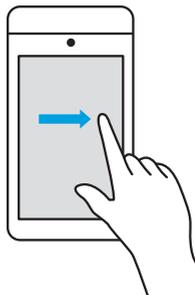
本端末は指で直接タッチパネルに触れて操作を行います。

### ■ タップ



- 画面を指先で軽くタッチします。
- 指を離れた時点で操作が有効になります。
- 文字入力などに使用します。

### ■ スワイプ



- 画面に指を触れたまま、目的の方向に動かします。
- メニューを表示させる時に使用します。

## 基本操作 | 数字を入力する

### ■ 数字の入力

ディスプレイに表示されるキーボードをタップして金額、暗証番号などの数字を入力します。



※暗証番号入力キーボードはセキュリティ上の理由で、数字がランダムに表示されます。

## 基本操作 | 充電方法

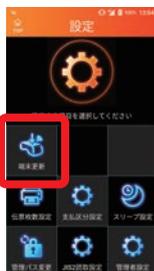
※別紙「取扱説明書」をご参照ください。

# 端末更新 | 更新手順

使用している端末に新しい決済ブランドが追加された場合や、プログラム等の入れ替えが発生した場合、端末更新が必要です。

端末を更新するための設定を行います。

- ① 設定画面で**【端末更新】**をタップ。



※設定画面の開き方は、P14「設定」を参照。

- ② **【はい】**をタップ。



- ③ 処理中画面が表示されます。そのまま2~3分ほどお待ちください。



※ロック解除パスは、以前設定していた値を引き継ぎます。

- ④ 端末更新が完了します。**【TOP画面】**をタップ。



- ⑤ 売上画面が表示され、端末の使用が可能になります。



# 設定

端末の設定業務を行います。(設定用のパスワード入力が必要です)

※設定業務は端末の設定を変更します。設定を行う項目・設定内容を必ず責任者にご確認の上、操作を行ってください。

- ①メニューを表示させ  
[設定]をタップ。



- ②設定用パスコードを入力し  
[確定]をタップ。



- ③設定画面が表示  
されます。



※設定用パスコード(管理パスコード)の  
初期設定値は「000000」です。  
変更する場合はP16「管理パス変更」  
を参照。

## ■ 端末更新

使用している端末に新しい決済ブランドが追加された場合や、プログラム等の入れ替えが発生した場合、端末更新が必要です。

※P13「端末更新」を参照。

## ■ 伝票枚数設定

各業務で印刷する伝票枚数を設定します。

伝票枚数を変更できるのは、加盟店控えのみです。

- ①設定画面で  
[伝票枚数設定]  
をタップ。



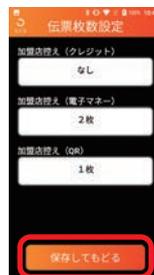
- ②各業務での伝票印刷。  
枚数を表示。



- ③枚数部をタップ  
して枚数を変更。



- ④[保存してもどる]  
をタップ。



※枚数は選択肢の中から  
選択します。

## ■スリープ設定

スリープモードになるまでの時間を設定します。  
ロックパスコード変更を行う事が可能です。

### ●スリープ時間設定

1 設定画面で  
【スリープ設定】  
をタップ。



2 現在のスリープ設定。  
時間を表示。



3 時間表示部をタップ  
して設定時間を変更。



4 【保存してもどる】を  
タップ。



※設定時間は選択肢の中  
から選択します。

### ●ロック解除パス変更

1 設定画面で  
【スリープ設定】  
をタップ。



2 【ロック解除パス  
変更】をタップ。



3 新しいロック解  
除パスを入力し  
【確定】をタップ。



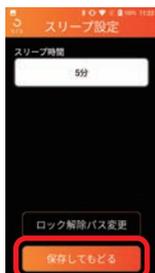
4 新しいロック解  
除パスを再度入力し  
【確定】をタップ。



5 【OK】をタップ。



6 【保存してもどる】をタップ。



## ■管理パス変更

設定画面に入る管理用パスコードを変更します。

- ① 設定画面で  
【管理パス変更】  
をタップ。



- ② 新しい管理パスを  
入力し【確定】を  
タップ。



- ③ 新しい管理パスを  
再度入力し【確定】  
をタップ。



- ④ 【OK】をタップ。



## ■JIS2読取設定

本機能は、磁気カード読取に関する設定値です。通常は利用しない機能ですので、設定値を変更しないようにしてください。

## 商標と著作権

- QRコードは、株式会社デンソーウェーブの登録商標です。
- その他、本書中の会社名や商品名は、該当する各社の商標または登録商標です。
- 本書の一部、またはすべてを株式会社トランザクション・メディア・ネットワークスの許可なく複写・複製することを禁じます。



**Transaction**  
Media-Networks

株式会社トランザクション・メディア・ネットワークス  
Transaction Media Networks Inc.

本社 〒103-0027 東京都中央区日本橋2-11-2 太陽生命日本橋ビル18階

<https://www.tm-nets.com/>